

## Instrukcja postępowania podczas problemu z logowaniem do platform uczelnianych.

1. Wchodzimy na stronę wybranej platformy i wciskamy przycisk **zaloguj się**.

2. W okienku identyfikator wpisujemy

Pracownicy i wykładowcy:

Pierwsza\_litera\_imienia.nazwisko

(np. j.kowalski)

Studenci:

Numer\_albumu

3. Hasłem dla wszystkich jest numer PESEL. I wciskamy przycisk **Zaloguj się**.



**UWAGA!!!** Nowy sposób logowania do serwisów uczelni!!!

Loginem studenta jest **numer albumu**

Loginem pracownika jest pierwsza\_litera\_imienia.nazwisko (np. j.kowalski)

Startowym hasłem jest numer PESEL

A login form with two input fields: "Identyfikator" and "Hasło". Below the fields are two buttons: "Zaloguj się" (highlighted with a green border) and "Ustaw nowe hasło".

[Pomoc](#)

[Deklaracja dostępności](#)

4. Jeżeli logowanie się nie powiedzie i otrzymamy komunikat:



Akademia  
Medycznych i Społecznych  
Nauk Stosowanych

**UWAGA!!! Nowy sposób logowania do serwisów uczelnian!!!**

Loginem studenta jest **numer albumu**

Loginem pracownika jest

**pierwsza\_litera\_imienia.nazwisko**

(np. j.kowalski)

Startowym hasłem jest numer PESEL

Dostarczone dane uwierzytelniania nie mogą zostać uznane za poprawne.

[Zaloguj się](#)[Ustaw nowe hasło](#)[Pomoc](#)[Deklaracja dostępności](#)

5. Naciskamy przycisk **Ustaw nowe hasło**.
6. Pojawia się ekran wyboru metody odzyskiwania hasła.



Akademia  
Medycznych i Społecznych  
Nauk Stosowanych

## Wybierz metodę odzyskiwania hasła

Podaj adres e-mail, jeśli chcesz odzyskać hasło poprzez przypisany do Ciebie adres e-mail.



[Wróć na stronę logowania.](#)

7. Wprowadzamy adres email nadany przez uczelnię do okienka i wciskamy przycisk

**Dalej.**



Akademia  
Medycznych i Społecznych  
Nauk Stosowanych

## Podaj przypisany do Ciebie adres e-mail

Na Twój adres e-mail zostanie wysłany odnośnik, za pomocą którego będzie można ustawić nowe hasło.

Adres e-mail:

8. Jeżeli wpiszemy adres email błędny, który nie jest w bazie otrzymamy komunikat.



Akademia  
Medycznych i Społecznych  
Nauk Stosowanych

## Podaj przypisany do Ciebie adres e-mail

Na Twój adres e-mail zostanie wysłany odnośnik, za pomocą którego będzie można ustawić nowe hasło.

Adres e-mail:

Nie znaleziono użytkownika o podanym adresie e-mail.

[Dalej](#) [Wróć](#)

Adres email, który wpisujemy musi być adresem nadanym przez uczelnię.

**Przykładowy adres email dla studentów:**

**album@studenci.amisns.edu.pl**

**np. 12345@studenci.amisns.edu.pl**

**Przykładowy adres email dla wykładowców:**

**pierwsza\_litera\_imienia.nazwisko@amisns.edu.pl**

**np. Anna Testowa**

**a.testowa@amisns.edu.pl**

**Anna Testowa-Próbna**

**a.testowa-probna@amisns.edu.pl**

9. Jeżeli adres email będzie poprawny otrzymamy komunikat.

Konto

 English



Akademia  
Medycznych i Społecznych  
Nauk Stosowanych

## Odbierz wiadomość e-mail

Na adres **t.test@amisns.edu.pl** został wysłany odnośnik do ustawienia nowego hasła. Otwórz swoją skrzynkę pocztową i postępuj według instrukcji podanej w liście.

Jeżeli nie otrzymałeś wiadomości z linkiem, wyszukaj wiadomości z tematem **Ustawianie nowego hasła** lub sprawdź na swojej skrzynce katalogi powiadomienia, spam, itp.

10. Logujemy się na pocztę uczelnianą na stronie outlook.com i odszukujemy mail o temacie „Ustawianie nowego hasła”. Klikamy w link lub kopiujemy link do przeglądarki.

Ustawianie nowego hasła 🔍

**N** noreply 😊 ↶ ↷ ⋮  
Do: Test Test So, 09.09.2023 14:24

Ustawiasz nowe hasło do serwisów internetowych uczelni.

Poniżej podany jest odnośnik do ustawienia nowego hasła. Jest on jednorazowy i ważny przez 2 godziny od wysłania.

Aby ustawić nowe hasło, kliknij odnośnik i postępuj według podanych instrukcji. Alternatywnie, możesz skopiować poniższy adres i wkleić go do przeglądarki:

<https://logowanie.amisns.edu.pl/passwd-change/reset/newpass?token=e5a0c072-0184-4bc7-90c2-0bda2674ced9&locale=pl>

Jeżeli procedura zmiany hasła nie została rozpoczęta przez Ciebie, nie klikaj w odnośnik ani nie podawaj swoich danych na stronie, do której prowadzi. Być może ktoś próbuje wyłudzić Twoje dane lub przejąć kontrolę nad kontem. Taki incydent można zgłosić pod adresem [admin@amisns.edu.pl](mailto:admin@amisns.edu.pl).

UWAGA! Nie przekazuj nikomu odnośnika z tej wiadomości, bo pozwala on ustawić nowe hasło do Twojego konta!

Administracja systemu

↶ Odpowiedz ↷ Prześlij dalej

11. Po kliknięciu na link otworzy się strona zmiany hasła, na której podajemy w pierwszym polu tekstowym swój PESEL. W następnych polach nowe hasło.

Konto

 English




Akademia  
Medycznych i Społecznych  
Nauk Stosowanych

## Ustaw nowe hasło dostępu

Nowe hasło powinno:

- składać się z co najmniej 8 znaków,
- zawierać:
  - małą literę,
  - wielką literę,
  - cyfrę lub znak specjalny,
- nie zawierać fragmentów danych osobowych oraz identyfikatora do logowania,
- różnić się od poprzednio używanych.

Wpisz numer PESEL:

Nowe hasło:

12. Po poprawnej zmianie hasła otrzymujemy komunikat.



Akademia  
Medycznych i Społecznych  
Nauk Stosowanych

## Nowe hasło zostało ustawione

Masz jedno konto i jedno hasło do wszystkich usług informatycznych uczelni.

Unikaj logowania się na urządzeniach dostępnych publicznie. Chroń swoje dane osobowe i nie udostępniaj nikomu Twoich danych do logowania.

## Twoje identyfikatory do logowania

**80010162468** - identyfikator w CAS.

[Wróć na stronę logowania.](#)

13. Następnie w przeglądarce wpisujemy adres strony, na którą chcemy się zalogować.

### **Uniwersytecki Systemem Obsługi Studiów USOSWEB**

adres: <https://usosweb.amisns.edu.pl/>

### **Platforma e-learningowa Moodle**

adres: <https://moodle.amisns.edu.pl/>

### **Archiwum Prac Dyplomowych APD+**

adres: <https://apd.amisns.edu.pl>

### **System Wspomagający Organizację Dydaktyki – Plany zajęć**

adres: <http://plany.amisns.edu.pl/>